

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

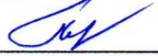
Министерство образования Красноярского края

Администрация Ермаковского района

МБОУ "Верхнеусинская СОШ"

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО



Поваляева Г.Г.

Протокол № 7
от «28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР



Евлампиева Т.Е.

Протокол № 1
от «28» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

"Верхнеусинская СОШ"



Сёмина Л.В.

Приказ № 001/2024
от «28» 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса

внеурочной деятельности

«Информатика в задачах»

9 класс

с. Верхнеусинское 2024

Пояснительная записка

Программа курса предназначена для организации внеурочной деятельности по нескольким взаимосвязанным направлениям развития личности, таким как общеинтеллектуальное, общекультурное и социальное. Программа предполагает ее реализацию в факультативной или кружковой форме в 9-м классе.

Цель: формирование элементов информационной культуры и получение практических умений и навыков работы на компьютере, необходимых в дальнейшей учебной деятельности и для успешной социализации; расширение кругозора в областях знаний, тесно связанных с информатикой, выработка у учащихся навыков самостоятельной исследовательской деятельности.

Основные задачи:

- развивать сознательное овладение учащимися основами знаний о процессах получения, преобразования, хранения и использования информации.
- развивать уровень практических действий с компьютером и другими средствами ИКТ для решения доступных учебных и житейских задач;
- повышать уровень безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете;
- развивать у детей умение планировать последовательность выполняемых действий; развивать творческие способности учащихся.
- расширять кругозор в областях знаний, тесно связанных с информатикой;
- воспитывать информационную культуру.

Планируемые результаты

В ходе изучения курса в основном формируются и получают развитие следующие метапредметные результаты:

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками;
- работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ-компетенции).

Вместе с тем при использовании данного учебного курса во внеурочной деятельности вносится существенный вклад в развитие личностных результатов, таких как:

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

В части развития предметных результатов наибольшее влияние изучение курса оказывает на:

- овладение простейшими способами представления и анализа статистических данных;

- формирование представлений о статистических закономерностях в реальном мире и о различных способах их изучения, о простейших вероятностных моделях; развитие умений извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, описывать и анализировать массивы числовых данных с помощью подходящих статистических характеристик, использовать понимание вероятностных свойств окружающих явлений при принятии решений;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Тематическое планирование

Количество часов, предусмотренных учебным планом – 34 часа в учебном году (1 час в неделю).

№ п/п	Разделы	Кол-во часов	Форма проведения
I	Информация вокруг нас. Работа с информацией.	9	
1	Техника безопасности при работе на персональном компьютере.	1	Беседа
2	Виды информации. Действия с информацией.	1	Беседа
3	Компьютер – универсальное устройство для работы с информацией.	1	
4	Текстовые документы. Текст как форма представления информации.	1	Групповая работа
5	Представление информации в форме таблиц.	2	Групповая работа
6	Наглядные формы представления информации.	1	Групповая работа
7	Практическая работа. Печать документа.	2	Парная работа за ПК
II	Электронные таблицы.	7	

4	Электронная таблица MSExcel.	1	Беседа
5	Заполнение и оформление таблицы в Excel.	2	Парная работа за ПК
6	Ввод текстовых и числовых данных.	2	Парная работа за ПК
7	Проектная работа в MSExcel. Печать документа.	2	Проект
III	Презентация Microsoft PowerPoint	10	
1	Назначение и основные возможности презентации.	1	Беседа
2	Структура макета презентации. Окно программы.	1	Беседа
3	Дизайн презентации и макеты слайдов.	1	Групповая работа
4	Анимация в презентациях.	1	Групповая работа
5	Звук, видео в презентациях.	2	Групповая работа
6	Гиперссылки в презентациях.	2	Групповая работа
7	Практическая работа. Создание тематической презентации.	2	Парная работа за ПК
IV	Основы компьютерных телекоммуникаций	8	
1	Компьютерная сеть. Интернет.	1	Рассказ-беседа.

2	Безопасность в сети «Интернет».	1	Рассказ-беседа.
3	«Internet Explorer – WEB страницы».	1	Групповая работа
4	Навигация в Internet.	1	Групповая работа
5	Поиск информации в сети Интернет.	1	Групповая работа
6	Социальные сети. Информационная безопасность.	1	Рассказ-беседа
7	Услуги Internet через электронную почту.	1	Рассказ-беседа
8	Практическая работа.	1	Парная работа за ПК

Календарно-тематическое планирование

№	Планируемая дата	Дата фактическая	Тема	Вид деятельности	Кол-во часов
1.			Техника безопасности при работе на персональном компьютере.	Воспроизводить и объяснять правила техники безопасности при работе с ПК и другими средствами ИКТ. Выполнять тест на знание правила техники безопасности при работе с ПК и другими средствами ИКТ. Взаимодействовать с одноклассниками и учителем.	1
2.			Виды информации. Действия с информацией.	Понимать и распознавать понятия «информация», «источники информация», «информационные объекты»; «приемники и хранилища информации»; виды информации по форме представления; способы получения и передачи информации. Объяснять правила жизни людей в мире информации: избирательность в потреблении информации, уважение к личной информации другого человека, к процессу учения. Выполнять тестовое и практическое задание.	1
3.			Компьютер – универсальное устройство для работы с информацией.	Называть и объяснять назначение технических средств информатизации, виды персональных компьютеров, его компоненты и подключаемые устройства. Объяснять назначение клавиш манипулятора «мышь», состав, расположение и назначение клавиш клавиатуры. Создавать, удалять, копировать, вставлять и перемещать файлы и папки. Выполнять практические задания работы на ПК.	1
4.			Текстовые документы. Текст как форма представления информации.	Создавать файл с заданным именем. Вводить текст. Редактировать текст. Форматировать текст. Использовать умения при выполнении практической работы на ПК. Понимать инструкцию учителя.	1
5.			Представление информации в форме таблиц.	Объяснять значение понятия «графический объект». Создавать таблицы и включать их в печатную публикацию. Использовать способы размещения графических объектов в документе: вставка из файла; вставка из галереи методом перетаскивания;	1
6.			Представление информации в форме таблиц.		
7.			Наглядные формы представления		1

			информации.	вставка отсканированного изображения. Вставлять изображения в печатную публикацию. Использовать буфер обмена, выполнять «вырезание», «копирование», «вставка» в том числе с использованием «горячих клавиш». Анализировать выполненную работу. Взаимодействовать с одноклассниками и учителем.	
8.			Практическая работа. Печать документа.	Составлять тексты, предназначенные для какой-либо цели, используя разное шрифтовое оформление. Использовать способы размещения графических объектов в документе. Выполнять настройку параметров печати документа; функцию предварительного просмотра документа; выполнять вывод на печать. Взаимодействовать с одноклассниками и учителем. Анализировать выполненную работу	1
9.			Практическая работа. Печать документа.	Составлять тексты, предназначенные для какой-либо цели, используя разное шрифтовое оформление. Использовать способы размещения графических объектов в документе. Выполнять настройку параметров печати документа; функцию предварительного просмотра документа; выполнять вывод на печать. Взаимодействовать с одноклассниками и учителем. Анализировать выполненную работу	
10			Электронная таблица MSExcel.	Называть и соблюдать правила техники безопасности при работе с ПК и другими средствами ИКТ. Называть предназначения электронных таблиц. Называть функции горизонтального меню, панели инструментов. Настраивать экран MSExcel. Адресовать ячейки электронной таблицы. Вводить данные в ячейку таблицы. Изменять ширину столбца и высоту строки.	1
11			Заполнение и оформление таблицы в Excel.	Заполнять таблицы информацией, соблюдать форматы представления данных. Называть и объяснять общие правила подготовки таблицы. Оформлять таблицы. Выполнять основные манипуляции с таблицами:	
12			Заполнение и оформление таблицы в Excel.	перемещение по таблице, выделение фрагментов электронной таблицы, очистка ячеек, вставка и удаление; перемещение, копирование и вставка фрагментов, поиск и замена; отмена и повторение команд.	
13			Ввод текстовых и числовых данных.	Понимать инструкцию учителя. Анализировать выполненную работу. Взаимодействовать с одноклассниками и учителем.	1
14			Ввод текстовых и числовых данных.	Понимать инструкцию учителя. Анализировать выполненную работу. Взаимодействовать с одноклассниками и учителем.	
15			Проектная работа в MSExcel. Печать документа.	Выполнять практическое задание. Запускать MSExcel.; использовать интерфейс программы; создавать и	1

16		Проектная работа в MSExcel. Печать документа.	сохранять электронную таблицу. Форматировать электронную таблицу. Выполнять настройку параметров печати документа; функцию предварительного просмотра документа; выполнять вывод на печать. Понимать инструкцию учителя. Анализировать выполненную работу.	
17		Назначение и основные возможности презентации.	Называть и соблюдать правила техники безопасности при работе с ПК и другими средствами ИКТ. Называть предназначения презентации Microsoft PowerPoint и возможности работы в ней. Создавать, открывать, сохранять, закрывать презентации	1
18		Структура макета презентации. Окно программы.	Объяснять назначение понятий «строка названия»; «строка меню»; «панель инструментов». Применять навыки ввода текста, способы оформления текста. Применять практические навыки создания, сохранения и открытия презентации.	1
19		Дизайн презентации и макеты слайдов.	Оформлять дизайн презентации. Использовать слайды с различными макетами. Использовать способы размещения графических объектов в документе: вставка из файла; из интернета; вставка из галереи методом перетаскивания; вставка отсканированного изображения. Добавлять переходы, анимации и пути перемещения. Выполнять практическое задание.	1
20		Анимация в презентациях.		1
21		Звук, видео в презентациях.	Использовать способы размещения звука и видео в презентации: вставка из файла; вставка из интернета. галереи методом перетаскивания; вставка отсканированного изображения.	1
22		Звук, видео в презентациях.		
23		Гиперссылки в презентациях.	Анализировать выполненную работу. Взаимодействовать с одноклассниками и учителем. Создавать гиперссылки.	1
24		Гиперссылки в презентациях.	Создавать эскизы электронных публикаций и по эскизам создавать публикации с использованием гиперссылок.	1
25		Практическая работа. Создание тематической презентации.	Создавать слайд-шоу по заданной теме. Добавлять слайды и заполняют их текстом и визуальными эффектами.	1
26		Практическая работа.	Составлять тексты, предназначенные	1

			Создание тематической презентации.	для какой-либо цели, используя разное шрифтовое оформление. Использовать способы размещения графических объектов в документе. Выполнять практическое задание. Копировать презентацию на электронный носитель. Анализировать выполненную работу.	
27			Компьютерная сеть. Интернет.	Понимать и различать понятия и значение понятий «сеть», «компьютерная сеть», «Интернет», «Интернет сервисы». Объяснять назначение и виды Интернет сервисов, браузеров. Использовать прикладные программы для просмотра Интернет страниц. Называть и выполнять основные правила безопасности в сети «Интернет»; достоинства и опасности Internet. Объяснять назначение и использовать виды поисковых систем Internet Explorer, Yandex, Google, Rambler. Составлять поисковые запросы. Использовать поисковые системы для поиска заданной информации и её сохранение. Понимать и различать значение понятий «сетевой ресурс», «социальная сеть», «сетевой этикет», «информационная безопасность». Называть назначение и виды социальных сетей. Соблюдать моральные, этические и правовые нормы при пользовании сетевыми ресурсами. Соблюдать правила общения в социальных сетях и объяснять виды наказания за нарушение установленных правил. Называть и выполнять правила информационной безопасности при пользовании сетевыми ресурсами. Понимать инструкцию учителя.	1
28			Безопасность в сети «Интернет».		1
29			«Internet Explorer – WEB страницы».		1
30			Навигация в Internet.		1
31			Поиск информации в сети Интернет.		
32			Социальные сети. Информационная безопасность.	1	
33			Услуги Internet через электронную почту.	Понимать и объяснять понятия «электронное письмо», «электронная почта», «окно почтовой программы»; пользоваться электронным почтовым ящиком в Интернете для передачи текстовых файлов и писем с вложениями (графическими файлами). Создавать, отправлять, читать сообщения.	

34			Практическая работа.	Набирать адрес в адресной строке. Копировать документ на жесткий диск. Находить нужную информацию в сети. Отправлять текстовый и графический документ по электронной почте. Понимать инструкцию учителя. Выполнять тестовое и практическое задания. Анализировать выполненную работу. Поиск информации в сети интернет с помощью запросов.	1
				Итого	34 часа